

## **TÉCNICO EN SELECCIÓN POR COMPETENCIAS Y RE-CRUITMENT**

### **PRESENTACION**

Existen nuevas tendencias en el campo de la Selección de Personal que han perfeccionado las técnicas de evaluación aplicadas a los candidatos.

La Selección por Competencias evalúa comportamientos y conductas reales, es decir, se centra en las habilidades personales.

Para poder realizar una entrevista por Competencias, Incidentes Críticos o Dinámicas de grupo, necesitamos conocer las novedosas herramientas que se están utilizando en la actualidad. Para ello, FormaSelect presenta un novedoso programa que profundiza en el procedimiento de reclutamiento utilizando la Selección por Competencias y el e- Recruitment como técnica.

**Duración:** 70 horas

**Modalidad:** On line

### **EVALUACIÓN ON-LINE:**

Para el desarrollo de habilidades prácticas, a lo largo del curso se plantean una serie de casos que el alumno debe realizar y remitir, ya sea por correo postal o bien por correo electrónico, a sus tutores. Estos elaboran un informe evaluativo con los resultados obtenidos.

### **Esta dirigido a:**

Estudiantes de último año de carrera y licenciados en Psicología, Sociología, Pedagogía, Psicopedagogía, Derecho, Relaciones Laborales, Ciencias del Trabajo, Ciencias Políticas, Empresariales, Económicas y Profesionales del Sector que desean ampliar conocimientos.

### **OBJETIVOS**

#### **OBJETIVO GENERAL:**

Ser capaz de desarrollar un proceso completo de Selección por Competencias orientado al análisis y evaluación de las habilidades personales del candidato para alcanzar un rendimiento eficiente en el puesto de trabajo.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

Conocer el significado de la Selección por Competencias así como su aplicación a los procesos de selección.

Aplicar de manera práctica un proceso de Selección por Competencias, desde la elaboración de un perfil hasta la entrevista enfocada en dichas competencias.

Combinar las diferentes técnicas de evaluación (evaluación 360º, evaluación del desempeño...) con la gestión de competencias.

Adaptar la gestión por competencias a la formación y la política retributiva acorde a las competencias requeridas para cada perfil.

Conocer las nuevas tendencias informáticas como principal fuente de reclutamiento así como los diferentes servicios que estas ofrecen.

**c/ Gran Vía, 46 – Plaza del Callao, 4, 6ª planta 28013**

**c/ Sagasta, nº 20, 1ª Planta, 28004**

**Madrid - España**

**+34 91 593 15 45**

**informacion@formaselect.com**

**www.formaselect.com**

### **METODOLOGÍA:**

Nuestro principal objetivo es el desarrollo de las habilidades prácticas de nuestros alumnos, por ello consideramos fundamental la utilización de una metodología que potencie la participación y la creatividad de los mismos. Esto sugiere la realización de diferentes casos prácticos sustentados en una base teórica moderada. La correcta y eficaz contextualización de las actividades propuestas garantizan el éxito de la formación.

### **MATERIAL:**

El alumno recibirá un completo Manual con toda la documentación necesaria.

### **TEMARIO**

#### **MÓDULO I: INTRODUCCIÓN A LAS COMPETENCIAS**

- 1.- ¿Qué son las "famosas" competencias?
  - 1.1 Aptitudes, Personalidad y Competencias
  - 1.2 Agrupación y Estudios
  - 1.3 Cómo lo aplican las Empresas
- 2.- Identificación de competencias
  - 2.1 Métodos de Análisis y Evaluación
- 3.- Selección y Competencias
  - 3.1 Perfil de Puesto por Competencias
  - 3.2 ¿Cómo se entrevista por Competencias?
    - 3.2.1 Entrevista Focalizada
- 4.- ¿Y Además de la Selección?
  - 4.1 Objetivos del Proceso de Evaluación del Desempeño
  - 4.2 El Ciclo Anual de la Evaluación del Desempeño
  - 4.3 La Preparación y Desarrollo de la Evaluación del Desempeño
  - 4.4 El Documento de Evaluación del Desempeño
  - 4.5 El Documento de Necesidades de Formación
  - 4.6 La Entrevista Individual de Evaluación del Desempeño
  - 4.7 Los Resultados de la Evaluación del Desempeño
  - 4.8 Las Responsabilidades en el Proceso de Evolución Profesional

#### **MÓDULO 2: SELECCIÓN POR COMPETENCIAS**

1. La gestión por competencias
  - 1.1. Concepto y necesidad del modelo
    - 1.1.1. Valor de los Intangibles
    - 1.1.2. Aproximaciones
    - 1.1.3.-El Cambio
    - 1.1.4.-Modelos
    - 1.1.5.-Medición
    - 1.1.6.-Toma de Decisiones en la Empresa
    - 1.1.7.-Un modelo integrado
  - 1.2.-Ventajas con respecto a modelos tradicionales
- El ejecutivo de los 70
- El directivo del 2000
2. Perfil y selección basadas en competencias
  - 2.1-Ventajas de este sistema
  - 2.2.-Qué Competencias: Perfil de Competencias
  - 2.3.-Selección por competencias
    - 2.3.1. Anuncios
    - 2.3.2.CV's: Proceso de screening
    - 2.3.3.Cuestionarios de Valoración de Competencias

- 2.3.4. Entrevistas
- 2.3.5. Tests
- 2.3.6. Simulaciones, ejercicios prácticos y Centros de Evaluación
- 2.3.7. Competencias de los candidatos y Competencias del puesto
- 2.3.8. Informes técnicos

- 3. La Evaluación de Potencial y el Assessment Center
  - 3.1.- Introducción
  - 3.2.- Evaluación del potencial
  - 3.3.- Fases
  - 3.4.- Desarrollo de la gestión sobre la base del análisis del potencial
  - 3.5.- Vinculación con el programa de desarrollo
  - 3.6.- El Assessment Center como método de medición
    - 3.6.1. Concepto
    - 3.6.2. Ventaja
    - 3.6.3. Desventaja
    - 3.6.4. Validez
    - 3.6.5. Tipos de pruebas
  - 3.7.- In basket
  - 3.8.- Las dinámicas de grupo
  - 3.9. Informes

- 4. Feedback 360º
  - 4.1.- Introducción
  - 4.2.- Qué es la Evaluación 360º por competencias
  - 4.3.- Necesidad, ventajas, inconvenientes
  - 4.4.- Implantación
  - 4.5. Asegurar el éxito

- 5. La Evaluación del Desempeño
  - 5.1 Concepto
  - 5.2 Objetivos de la Evaluación del Desempeño
  - 5.3 Importancia de la Evaluación del Desempeño
  - 5.4. Preparación de la Evaluación del Desempeño
  - 5.5 Métodos de evaluación
    - Métodos de evaluación basados en el desempeño durante el pasado.
    - Métodos de evaluación basados en el desempeño a futuro
    - Implicaciones del proceso de evaluación.
    - Procedimiento de la EDD
  - 5.6. Retroalimentación sobre la administración de los recursos humanos y la función de personal
  - 5.7. Recompensas y refuerzos al desempeño
    - Incentivos y recompensas
    - Remuneración - Incentivos
    - Tipos de Incentivos.
  - 5.8. Condiciones de eficacia de la EDD
  - 5.9. Entrevista de Evaluación del Desempeño

### **MÓDULO 3: E-RECRUITMENT**

- 1.- Definición de e-recruitment
  - 1.1 Definición técnica de e-recruitment
  - 1.2 Aportación e-recruitment a nivel mundial / Nacional
  - 1.3 Variables a tener en cuenta por el seleccionador
- 2.- La herramienta principal del seleccionador: jobsites.
  - 2.1 Servicios de las Jobsites para los e-recruiters: ventajas y desventajas
    - 2.1.1 Ventajas del e-recruiting frente a herramientas de reclutamiento tradicionales
    - 2.1.2 Claves para valorar los servicios de e-recruitment.

### 3.- Claves para reclutar con éxito

#### 4.- Análisis de los servicios que nos ofrecen las jobsites

- 4.1 LABORIS "La Prensa En Internet" (www.laboris.net)
- 4.2 CANAL WORK "La especialización se paga" (www.canalwork.es )
- 4.3 CANAL CV "Pioneros en e-headhunting" ( www.canalcv.com )
- 4.4 INFOJOBS "El lider en españa" ( www.infojob.net)
- 4.5 Listado de algunas empresas on line de selección de personal

#### 5.- Estudio descriptivo de los perfiles técnicos en informática

- 5.1 Perfiles
  - 5.1.1 Analista / programador de aplicaciones
  - 5.1.2 Administrador de sistemas
  - 5.1.3 Webmaster
  - 5.1.4 Técnico en redes / seguridad
  - 5.1.5 Arquitecto de sistemas
  - 5.1.6 Arquitecto de estructura de la información
  - 5.1.7 Consultor de tecnologías de internet

### **BOLSA DE TRABAJO** (sólo modalidad presencial)

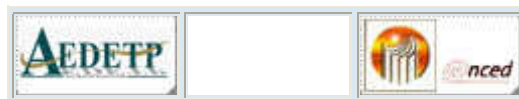
El objetivo de éste departamento es promover y gestionar la incorporación de sus alumnos al mercado laboral.

En el momento de formalizar la matrícula, el alumno deberá entregar CV y fotografía reciente para ser gestionado en la Bolsa de Trabajo. A lo largo del curso, el alumno tendrá la oportunidad de renovar su CV y recibir asesoramiento sobre procesos de selección en los que esté participando o vaya a participar.

FORMASELECT como Escuela de Negocios, pero también como Consultora de Empresas, ofrece a sus alumnos la ventaja de gestionar el CV directamente entre el cliente y nosotros mismos, sin ningún otro tipo de intermediarios. El cliente cuenta con el valor añadido de saber que la base de datos que se le ofrece está perfectamente cualificada para el desarrollo de la labor requerida.

### **HOMOLOGACIONES Y RECONOCIMIENTOS**

La Escuela de Negocios **FORMASELECT** recibe las homologaciones de **AEDETP** (Asociación Española de Enseñanza Técnico Profesional), **ANCED** (Asociación Nacional de Centros de Enseñanza a Distancia). Estas tres organizaciones homologan y certifican centros de formación con el fin de garantizar unos criterios de calidad formales, para el correcto desarrollo de las acciones formativas propuestas por nuestro centro.



Todas las empresas que han colaborado y colaboran con **FORMASELECT**, quedan satisfechas con el servicio prestado y su confianza se traduce en posteriores acuerdos tanto a nivel de Consultoría como en Formación.

Por tercer año consecutivo, la agencia **TMP Worldwide Advertising & Communications**, nos ha destacado como una de las principales Escuelas de Negocio a nivel nacional

El apoyo de diferentes medios, junto con el respaldo de las mejores empresas e instituciones, es

**c/ Gran Vía, 46 – Plaza del Callao, 4, 6ª planta 28013**  
**c/ Sagasta, nº 20, 1ª Planta, 28004**  
**Madrid - España**  
**+34 91 593 15 45**  
**informacion@formaselect.com**  
**www.formaselect.com**

el argumento de éxito y calidad que sostiene nuestra empresa. Respaldan públicamente el servicio de **FORMASELECT**:



## EMPRESAS COLABORADORAS

Como garantía y aval de la formación impartida, podemos presumir de tener convenios de colaboración con más de 120 empresas, convenios que van desde el acuerdo para poner a los alumnos del centro en disposición para realizar prácticas en las empresas clientes, hasta acuerdos de consultoría y formación a todos los niveles.

Señalamos a continuación, las empresas colaboradoras con la **Escuela de Negocios FORMASELECT** más destacadas: [VER LISTADO COMPLETO DE EMPRESAS COLABORADORAS](#)

